

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Институт филологии

Кафедра литературы и журналистики



Замдиректора ИнФ  М.Д. Тамбиева

2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Политическая журналистика

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

42.03.02 Журналистика

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

«Общий профиль»

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная/заочная

Год начала подготовки – 2023

Карачаевск, 2023

Составитель: старший преподаватель Халкечев А.М.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 №524, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, профиль - Общий профиль; ОП, локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры литературы и журналистики на 2023-2024 уч. год.

Протокол № 10 от 22.06.2023 г.

Зав. кафедрой



Чотчаева М.Х.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
5.1 разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	7
5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий	9
5.3. Примерная тематика курсовых работ.....	9
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	11
7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	11
7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	13
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:.....	13
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет).....	13
7.2.3. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров	15
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	16
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля).....	17
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	19
10.1. Общесистемные требования.....	19
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	20
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	20
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	21
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	21
12. Лист регистрации изменений	23

1. Наименование дисциплины (модуля)

Политическая журналистика

Цель курса способствовать теоретико-практической подготовке обучающихся к профессиональной работе журналиста в области политической науки и политической практики.

Для достижения цели ставятся задачи:

- изучить основные понятия, категории, концепции, теории и парадигмы политической коммуникации и политического анализа;
- получить представление о месте и роли политической журналистики в системе знаний о политике и политическом процессе;
- освоить методы сбора политической информации, методику и правила организации научных исследований в области политики, методы анализа и интерпретации полученных данных;
- овладеть навыками написания журналистских текстов по политической проблематике;

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Политическая журналистика» (Б1.В.ДВ.11.02) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модуль), изучается на 4 курсе в 8 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП	
Индекс	Б1.В.ДВ.11.02
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Учебная дисциплина «Политическая журналистика» занимает важное место в профессиональной подготовке бакалавров по направлению «Журналистика», служит формированию профессиональных навыков бакалавров, в соответствии с выбранным профилем специализации. Дисциплина «Политическая журналистика» относится к базовой части блока «Б1 Дисциплины (модули)» учебного плана.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Дисциплина «Политическая журналистика» опирается на положения таких учебных дисциплин как «Политология», «История» «Основы журналистской деятельности», последующие дисциплины «Современный литературный процесс».	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
ПК-1	способен к сбору, подготовке и представлению актуальной информации для населения через средства массовой	ПК 1.1 Работает над сбором, проверкой и анализом информации ПК 1.2. Выбирает актуальные темы и проблемы для публикации	Знать: способы и критерии сбора, проверки и анализа информации. Уметь: выбирать актуальные темы и проблемы для публикации.

	информации	ПК 1.3. Работает над созданием текстов на актуальные темы	Владеть: способами и приемами создания текстов на актуальные темы
ПК-4	способен к анализу, оценке и редактированию медиатекстов, приведению их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов	ПК 4.1. Работает над совершенствованием принципов редактирования медиатекстов ПК 4.2. Проводит анализ и оценивает медиатексты с учетом требований, принятых в СМИ разных типов. ПК 4.3. Работает над совершенствованием навыков редактирования медиатекстов разных типов	Знать: - нормы, стандарты, форматы, стили, технологические требования, принятые в СМИ разных типов Уметь: - использовать методы анализа, оценивания и редактирования в профессиональной деятельности Владеть: - навыком анализа, оценивания и редактирования медиатекстов, создания их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет **3** з.е., **108** академических часов.

Объем дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) * (всего)		
Аудиторная работа (всего):	48	8
лекции	24	4
семинары, практические занятия	24	4
практикумы	Не предусмотрено	
лабораторные работы	Не предусмотрено	
Внеаудиторная работа:		
консультация перед зачетом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	60	92
Контроль самостоятельной работы		8
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Курс/семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля	
				всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа		Планируемые результаты обучения
					Лек	Пр.	Лаб.			
		Раздел 1. Современная политическая журналистика	32	8	6		18			
1	4/8	Тема: 4 теории прессы. Зарубежные концепции журналистики /лекц./	2	2				ПК-1 ПК-4	Устный опрос	
2	4/8	Тема: Политикообразующие факторы и сферы влияния в транснациональных СМИ: Интернет, Социальные сети /практ./	2		2			ПК-1 ПК-4	Доклад с презентацией	
3	4/8	Тема: Тенденции развития современных СМИ. Глобализация и политика /сам./	6				6	ПК-1 ПК-4	Творческое задание	
4	4/8	Тема: Лоббистские технологии в СМИ и место СМИ в современной глобализации и информационных противоборствах /лекц./	4	4				ПК-1 ПК-4	Блиц-опрос	
5	4/8	Тема: Идеология и журналистская практика /практ./	2		2			ПК-1 ПК-4	Тест	
6	4/8	Тема: Независимость и ангажированность в работе редакции /сам./	6				6	ПК-1 ПК-4	Реферат	
7	4/8	Тема: Политические аспекты развития журналистики. Печать в первые послевоенные годы /лекц./	2	2				ПК-1 ПК-4	Фронтальный опрос	
8	4/8	Тема: СМИ в условиях «холодной войны». Политические партии и журналистика /практ./	2		2			ПК-1 ПК-4	Доклад с презентацией	
9	4/8	Тема: Структурные изменения в развитии СМИ различных стран Европы /сам./	6				6	ПК-1 ПК-4	Творческое задание	
		Раздел 2. Информационные жанры СМИ	28	6	8		14			
10	4/8	Тема: Проблемы и пути гармонизация интересов журналистики и власти. Формы и практика /лекц./	2	2				ПК-1 ПК-4	Устный опрос	
11	4/8	Тема: Принципы института независимой журналистики Основные модели средств мас-	4		4			ПК-1 ПК-4	Доклад с презентацией	

		совой информации / <i>практ.</i> /							
12	4/8	Тема: Политика в сфере СМИ Совета Европы и Европейского Союза. (1990-2010-е гг) / <i>сам.</i> /	8				8	ПК-1 ПК-4	Творческое задание
13	4/8	Тема: Развитие системы СМИ стран Центральной и Восточной Европы: Особенности функционирования СМИ в период 1949–2013гг. и после демократических преобразований / <i>лекц.</i> /	4	4				ПК-1 ПК-4	Блиц опрос
14	4/8	Тема: Основные функции современной политической журналистики / <i>практ.</i> /	4		4			ПК-1 ПК-4	Тест
15	4/8	Тема: Политические информационные процессы. / <i>сам.</i> /	6				6	ПК-1 ПК-4	Творческое задание
		Раздел 3 Политические информационные процессы. Основные функции современной политической журналистики	48	10	10		28		
16	4/8	Тема: Эволюция советской системы СМИ на рубеже 1980-1990-х годов. Постсоветские издания и программы / <i>лекц.</i> /	2	2				ПК-1 ПК-4	Фронтальный опрос
17	4/8	Тема: Понятие «авторская публицистика». Авторская публицистика в сфере отечественной политической журналистики / <i>практ.</i> /	2		2			ПК-1 ПК-4	Доклад с презентацией
18	4/8	Тема: Особенности функционирования СМИ в период 1949–2013гг. и после демократических преобразований / <i>сам.</i> /	8				8	ПК-1 ПК-4	Творческое задание
19	4/8	Тема: Современная система СМИ России. Государственные и муниципальные СМИ. Частные СМИ / <i>лекц.</i> /	2	2				ПК-1 ПК-4	Тест по теме
20	4/8	Тема: Постсоветские издания и программы / <i>практ.</i> /	2		2			ПК-1 ПК-4	Доклад с презентацией
21	4/8	Тема: Корпоративные СМИ. СМИ гражданского общества (издания политических партий и движений, общественных организаций, объединений граждан / <i>сам.</i> /	6				6	ПК-1 ПК-4	Реферат
22	4/8	Тема: Этический аспект интервью/лекц./	2	2				ПК-1 ПК-4	Фронтальный опрос
23	4/8	Тема: Современные специализированные политические издания («Политический журнал», «Власть» и другие)/ <i>практ.</i> /	2		2			ПК-1 ПК-4	Доклад с презентацией
24	4/8	Тема: Правовое обеспечение доступа журналистов к политической информации. Особенности работы с информацией ограниченного доступа. Правовые нарушения со стороны СМИ и журналистов / <i>сам.</i> /	6				6	ПК-1 ПК-4	Творческое задание
25	4/8	Тема: Политическая проблематика в универсальных изданиях	4	4				ПК-1 ПК-4	Блиц опрос

		(«Комсомольская правда», «Известия», «Новая газета» и другие). Политические программы ТВ («Парламентский час», «К барьеру», «Момент истины» и другие). /лекц./							
26	4/8	Тема: Современная политическая публицистика: «Новая газета» и творчество А. Политковской, программы «Однако» М. Леонтьева и «Момент истины» А. Караулова /практ./	4		4			ПК-1 ПК-4	Вопросы итогового теста
27	4/8	Тема:). Политические программы ТВ («Парламентский час», «К барьеру»). Правовые нарушения со стороны СМИ и журналистов /сам./	8				8	ПК-1 ПК-4	Реферат
Всего			108	24	24		60		

Для заочной формы обучения

№ п/п	Курс/семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
				всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
					Лек	Пр.	Лаб.			
		Раздел 1. Современная политическая журналистика	32	8	6		18			
1	4/8	Тема: 4 теории прессы. Зарубежные концепции журналистики /лекц./	2				2	ПК-1 ПК-4	Устный опрос	
2	4/8	Тема: Политикообразующие факторы и сферы влияния в транснациональных СМИ: Интернет, Социальные сети /практ./	2		2			ПК-1 ПК-4	Доклад с презентацией	
3	4/8	Тема: Тенденции развития современных СМИ. Глобализация и политика /сам./	6				6	ПК-1 ПК-4	Творческое задание	
4	4/8	Тема: Лоббистские технологии в СМИ и место СМИ в современной глобализации и информационных противоборствах /лекц./	4	4				ПК-1 ПК-4	Блиц-опрос	
5	4/8	Тема: Идеология и журналистская практика /практ./	2		2			ПК-1 ПК-4	Тест	
6	4/8	Тема: Независимость и ангажированность в работе редакции /сам./	6				6	ПК-1 ПК-4	Реферат	
7	4/8	Тема: Политические аспекты развития журналистики. Печать в первые послевоенные годы /лекц./	2				2	ПК-1 ПК-4	Фронтальный опрос	
8	4/8	Тема: СМИ в условиях «холодной войны». Политические партии и журналистика /практ./	2				2	ПК-1 ПК-4	Доклад с презентацией	
9	4/8	Тема: Структурные изменения в развитии СМИ различных	6				6	ПК-1 ПК-4	Творческое задание	

		стран Европы /сам./							
		Раздел 2. Информационные жанры СМИ	28	6	8		14		
10	4/8	Тема: Проблемы и пути гармонизация интересов журналистики и власти. Формы и практика /лекц./	2				2	ПК-1 ПК-4	Устный опрос
11	4/8	Тема: Принципы института независимой журналистики Основные модели средств массовой информации /практ./	4				4	ПК-1 ПК-4	Доклад с презентацией
12	4/8	Тема: Политика в сфере СМИ Совета Европы и Европейского Союза. (1990-2010-е гг) /сам./	8				8	ПК-1 ПК-4	Творческое задание
13	4/8	Тема: Развитие системы СМИ стран Центральной и Восточной Европы: Особенности функционирования СМИ в период 1949–2013гг. и после демократических преобразований /лекц./	4				4	ПК-1 ПК-4	Блиц опрос
14	4/8	Тема: Основные функции современной политической журналистики /практ./	4				4	ПК-1 ПК-4	Тест
15	4/8	Тема: Политические информационные процессы. /сам./	6				6	ПК-1 ПК-4	Творческое задание
		Раздел 3 Политические информационные процессы. Основные функции современной политической журналистики	48	10	10		28		
16	4/8	Тема: Эволюция советской системы СМИ на рубеже 1980-1990-х годов. Постсоветские издания и программы /лекц./	2				2	ПК-1 ПК-4	Фронтальный опрос
17	4/8	Тема: Понятие «авторская публицистика». Авторская публицистика в сфере отечественной политической журналистики /практ./	2				2	ПК-1 ПК-4	Доклад с презентацией
18	4/8	Тема: Особенности функционирования СМИ в период 1949–2013гг. и после демократических преобразований /сам./	8				8	ПК-1 ПК-4	Творческое задание
19	4/8	Тема: Современная система СМИ России. Государственные и муниципальные СМИ. Частные СМИ /лекц./	2				2	ПК-1 ПК-4	Тест по теме
20	4/8	Тема: Постсоветские издания и программы /практ./	2				2	ПК-1 ПК-4	Доклад с презентацией
21	4/8	Тема: Корпоративные СМИ. СМИ гражданского общества (издания политических партий и движений, общественных организаций, объединений граждан /сам./	6				6	ПК-1 ПК-4	Реферат
22	4/8	Тема: Этический аспект интервью/лекц./	2				2	ПК-1 ПК-4	Фронтальный опрос
23	4/8	Тема: Современные специализированные политические издания («Политический журнал», «Власть» и дру-	2				2	ПК-1 ПК-4	Доклад с презентацией

		гие)/ <i>практ./</i>							
24	4/8	Тема: Правовое обеспечение доступа журналистов к политической информации. Особенности работы с информацией ограниченного доступа. Правовые нарушения со стороны СМИ и журналистов / <i>сам./</i>	6				6	ПК-1 ПК-4	Творческое задание
25	4/8	Тема: Политическая проблематика в универсальных изданиях («Комсомольская правда», «Известия», «Новая газета» и другие). Политические программы ТВ («Парламентский час», «К барьеру», «Момент истины» и другие). / <i>лекц./</i>	4				4	ПК-1 ПК-4	Блиц опрос
26	4/8	Тема: Современная политическая публицистика: «Новая газета» и творчество А. Политковской, программы «Однако» М. Леонтьева и «Момент истины» А. Караулова / <i>практ./</i>	4				4	ПК-1 ПК-4	Вопросы итогового теста
27	4/8	Тема:). Политические программы ТВ («Парламентский час», «К барьеру»). Правовые нарушения со стороны СМИ и журналистов / <i>сам./</i>	8				8	ПК-1 ПК-4	Реферат
Всего			108	4	4	8	92		

5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.3. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1. Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5... 10 ошибок);

- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2. Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3. Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
ПК-1					
Базовый	Знать: особенности работы над сбором, проверкой и анализом информации	Не знает особенностей работы над сбором, проверкой и анализом информации	В целом знает особенности работы над сбором, проверкой и анализом информации	Знает особенности работы над сбором, проверкой и анализом информации	
	Уметь: выбирать актуальные темы и проблемы для публикации	Не умеет выбирать актуальные темы и проблемы для публикации	В целом умеет выбирать актуальные темы и проблемы для публикации	Умеет выбирать актуальные темы и проблемы для публикации	
	Владеть: навыками работы над созданием текстов на актуальные темы	Не владеет навыками работы над созданием текстов на актуальные темы	В целом владеет навыками работы над созданием текстов на актуальные темы	Владеет навыками работы над созданием текстов на актуальные темы	
Повышенный	Знать: особенности работы над сбором, проверкой и анализом информации				В полном объеме владеет навыками работы над сбором, проверкой и анализом информации
	Уметь: выбирать актуальные темы и проблемы для публикации				В полном объеме владеет навыками работы, выбирает актуальные темы и проблемы для публикации
	Владеть: навыками работы над созданием текстов на актуальные темы				В полном объеме владеет навыками работы над созданием текстов на актуальные темы
ПК-4					
Базовый	Знать: правила работы над совершенствованием принципов редактирования	Не знает особенности работы над совершенствованием принципов редактирования медиатекстов	В целом знает особенности работы над совершенствованием принципов редактирования медиа-	В целом знает особенности работы над совершенствованием принципов редактирования медиа-	

	медiateкстов		текстов	текстов	
	Уметь: анализировать и оценивать медiateксты с учетом требований, принятых в СМИ разных типов	Не умеет анализировать и оценивать медiateксты с учетом требований, принятых в СМИ разных типов	В целом умеет анализировать и оценивать медiateксты с учетом требований, принятых в СМИ разных типов	Умеет анализировать и оценивать медiateксты с учетом требований, принятых в СМИ разных типов	
	Владеть: навыками редактирования медiateкстов разных типов и работать над их усовершенствованием	Не владеет навыками редактирования медiateкстов разных типов и навыками работы над их усовершенствованием	В целом владеет навыками редактирования медiateкстов разных типов и навыками работы над их усовершенствованием	Владеет навыками редактирования медiateкстов разных типов и навыками работы над их усовершенствованием	
Повышенный	Знать: правила работы над совершенствованием принципов редактирования медiateкстов				В полном объеме знает правила работы над совершенствованием принципов редактирования медiateкстов
	Уметь: анализировать и оценивать медiateксты с учетом требований, принятых в СМИ разных типов				В полном объеме умеет анализировать и оценивать медiateксты с учетом требований, принятых в СМИ разных типов
	Владеть: навыками редактирования медiateкстов разных типов и работать над их усовершенствованием				В полном объеме владеет навыками редактирования медiateкстов разных типов и навыками работы над их усовершенствованием

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1. Анализ правовых проблем свободы массовой информации в России и за рубежом.
2. Судебная защита СМИ и журналистов.
3. Развитие трудовых отношений в редакциях российских СМИ: история и современность.
4. Особенности распространения правовой информации через СМИ в новейшее время.
5. Охрана труда и безопасность журналиста.

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)

1. Основные подходы к определению предмета политической журналистики, ее структуры.
2. Методы анализа материалов политической журналистики
3. Этапы в истории становления политической журналистики в странах Азии и Ближнего Востока.
4. Политическая журналистика как отдельная отрасль в деятельности зарубежных СМИ.
5. Правовые и этические документы Германии в области СМИ. Тенденции и особенности национального законодательства. Политическая конъюнктура..

6. Правовые и этические документы США в области СМИ. Тенденции и особенности национального законодательства. Политическая конъюнктура.
7. Правовые и этические документы Великобритании в области СМИ. Тенденции и особенности национального законодательства. Политическая конъюнктура.
8. Правовые и этические документы стран Ближнего Востока в области СМИ. Тенденции и особенности национального законодательства. Политическая конъюнктура.
9. Правовые и этические документы стран Азии в области СМИ. Тенденции и особенности национального законодательства. Политическая конъюнктура.
10. Правовые и этические документы Франции в области СМИ. Тенденции и особенности национального законодательства. Политическая конъюнктура.
11. 4 теории прессы. Зарубежные концепции журналистики.
12. Политикообразующие факторы и сферы влияния в транснациональных СМИ: Интернет, Социальные сети.
13. Тенденции развития современных СМИ. Глобализация и политика.
14. Лоббистские технологии в СМИ.
1. и место СМИ в современной глобализации и информационных противоборствах.
15. Идеология и журналистская практика. Независимость и ангажированность в работе редакции.
16. Формы и методы распространения информации в современных СМИ.
17. Проблемы и пути гармонизация интересов журналистики и власти. Формы и практика.
18. Принципы института независимой журналистики.

Критерии оценки устного ответа на вопросы

- ✓ 30 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.
- ✓ 20 - баллов - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.
- ✓ 10 баллов – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.
- ✓ 0 – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

7.2.3. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а). Основная литература:

1. Евдокимов, В. А. Массмедиа как сфера применения политических технологий : учебное пособие / В.А. Евдокимов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 230 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_59d230b58e4868.44153905. - ISBN 978-5-16-012974-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1133902> (дата обращения: 29.09.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Евдокимов, В. А. Массмедиа в социокультурном пространстве : учебное пособие / В.А. Евдокимов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 224 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-006932-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069342> (дата обращения: 01.10.2021). – Режим доступа: по подписке.
3. Журналистика в информационном поле современной России : должное и реальное : монография / О. А. Дмитриева, А. В. Колесниченко, Д. Ю. Кульчицкая [и др.] ; под. ред. Г. В. Лазутиной. - Москва : Аспект Пресс, 2019. - 176 с. - ISBN 978-5-7567-1014-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1241363> (дата обращения: 01.10.2021). – Режим доступа: по подписке.
4. Тавокин, Е. П. Журналистика в системе массовой коммуникации [Электронный ресурс] / Е. П. Тавокин; Под общ. ред. В. К. Егорова, В. П. Чичканова, В. М. Герасимова // Ученые записки РАГС. Выпуск 1 (3). - Москва : Изд-во РАГС, 2005. - С. 189 - 201. - ISBN 5-7729-0224-5, ISBN 5-7729-0249-0 (Вып. 1 (3)). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/417784> (дата обращения: 29.09.2021). – Режим доступа: по подписке.

б) Дополнительная литература

1. Борецкий Р.А., Кузнецов Г.В. Журналист ТВ: за кадром и в кадре. М., 1990.
2. Кашинская Л.В. Метод наблюдения в журналистике. М., 1987.
3. Борлакова Л.А. Учебно-методическое пособие. Карачаевск, КЧГУ, 2015
4. Мамонт. Б.В. Интервью: проблема выбора формата вопроса. - М., 2011.
5. Мамонт Б.В. Интервью: новые подходы в освещении новостей. - М., 2007.
6. Тертычный А.А. Жанры периодической печати. - М.: Высшая школа, 2008.
7. Цвик В.Л. Телевизионная журналистика. – М.: ЮНИТИ, 2009.
8. Шерель Ю.С. Радиожурналистика. - М.: Высшая школа, 2002.

9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

Методические рекомендации к организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «*Политическая журналистика*» предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем курса, определенных программой. Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются:

- подготовка рефератов и докладов к практическим занятиям;
- самоподготовка по вопросам;
- подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников - ориентировать студента в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. В процессе изучения данной дисциплины учитывается посещаемость лекций, оценивается активность студентов на практических занятиях, а также качество и своевременность подготовки теоретических материалов, исследовательских проектов и презентаций рефератов. По окончании изучения дисциплины проводится экзамен по предложенным вопросам и заданиям.

Вопросы, выносимые на экзамен, должны служить постоянными ориентирами при организации самостоятельной работы студента. Таким образом, усвоение учебного предмета в процессе самостоятельного изучения учебной и научной литературы является и подготовкой к экзамену, а сам экзамен становится формой проверки качества всего процесса учебной деятельности студента.

Студент, показавший высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками по предложенному вопросу, считается успешно освоившим учебный курс. В случае большого количества затруднений при раскрытии предложенного на зачете вопроса студенту предлагается повторная сдача в установленном порядке.

Для успешного овладения курсом необходимо выполнять следующие требования:

- 1) посещать все занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения;
- 2) все рассматриваемые на практических занятиях темы обязательно конспектировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 3) обязательно выполнять все домашние задания;
- 4) проявлять активность на занятиях и при подготовке, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;
- 5) в случаях пропуска занятий, по каким-либо причинам, обязательно «отрабатывать» пропущенное занятие преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью изучения дисциплины является обеспечение общепрофессиональных и профессиональных компетенций будущих магистров экологов, которая заключается в умении оптимально использовать знания из области охраны окружающей среды, глобальной экологии для дальнейшего формирования представлений о важнейших экологических проблемах в сфере природопользования.

При подготовке студентов к практическим занятиям по курсу необходимо не только знакомить студентов с теориями и методами практики, но и стремиться отрабатывать на практике необходимые навыки и умения.

Практическое занятие - это активная форма учебного процесса в вузе, направленная на умение студентов переработать учебный текст, обобщить материал, развить критичность мышления, отработать практические навыки. В рамках курса «*Политическая журналистика*» применяются следующие виды практических занятий: семинар-конференция (студенты выступают с докладами по теме рефератов, которые тут же и обсуждаются), обсуждение отдельных вопросов на основе обобщения материала.

Практические занятия предназначены для усвоения материала через систему основных экологических понятий. Они включают обсуждение отдельных вопросов, разбор трудных понятий и их сравнение. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у студента умения к самоорганизации для выполнения предложенных домашних заданий. При этом *алгоритм подготовки будет следующим:*

1 этап - поиск в литературе теоретической информации на предложенные преподавателем темы;

2 этап - осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;

3 этап - составление плана ответа на конкретные вопросы (конспект по теоретическим вопросам к практическому занятию, не менее трех источников для подготовки, в конспекте должны быть ссылки на источники).

Важнейшие требования к выступлениям студентов - самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Доклад является формой работы, при которой студент самостоятельно готовит сообщение на заданную тему и далее на семинарском занятии выступает с этим

сообщением.

При подготовке к докладам необходимо:

- подготовить сообщение, включающее сравнение точек зрения различных авторов;
- сообщение должно содержать анализ точек зрения, изложение собственного мнения или опыта по данному вопросу, примеры;
- вопросы к аудитории, позволяющие оценить степень усвоения материала;
- выделение основных мыслей, так чтобы остальные студенты могли конспектировать сообщение в процессе изложения. Доклад (сообщение) иллюстрируется конкретными примерами из практики.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023 / 2024 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 915 от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г.	с 12.05.2023 г. по 15.05.2024 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023 /2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014 г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочный

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий практического типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и инди-

видуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, расположенная по адресу: 369200 Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29 корпус 2, ауд. 42.

Специализированная мебель:

столы, стулья, шкафы, доска меловая.

Технические средства обучения:

1. 14 персональных компьютеров с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета;

2. Интерактивный монитор с компьютером;

3. Цифровая видеокамера;

4. Цифровой фотоаппарат;

5. 4 микрофона;

6. 5 цифровых диктофонов;

7. 2 колонки.

При необходимости для проведения занятий используется аудитория, оборудованная компьютером с доступом к сети Интернет с установленным на нем необходимым программным обеспечением и браузером, проектор (интерактивная доска) для демонстрации презентаций и мультимедийного материала.

В соответствии с содержанием практических (лабораторных) занятий при их проведении используется аудитория, рабочие места обучающихся в которой оснащены компьютерной техникой, имеют широкополосный доступ в сеть Интернет и программное обеспечение, соответствующее решаемым задачам.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду. Университета.

1. Мультимедийный кабинет: интерактивная доска с проектором, компьютеры с доступом в Интернет (41 аудитория, 3 этаж 1 учебного корпуса)

2. Интерактивный монитор с компьютером; плазменный телевизор, подключенный к компьютеру (49 аудитория, 3 этаж 1 учебного корпуса)

3. Компьютерный класс: 10 компьютеров, подключенных к сети Интернет, интерактивный монитор с компьютером, цифровая видеокамера, цифровой фотоаппарат, 4 цифровых диктофона, телевизионная система со спутниковой антенной и DVD-плеером (42 аудитория, 3 этаж 1 учебного корпуса)

4. Общеуниверситетский компьютерный центр обучения и тестирования: 24 компьютеризированных мест (210 аудитория, 2 этаж 4 учебного корпуса)

5. Студенческий читальный зал на 65 мест (18 компьютеризированы с подключением к сети Интернет);

6. Читальный зал периодики на 25 мест;

7. Научный зал на 25 мест, 10 из которых оборудованы компьютерами.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
2. Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
3. ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
4. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
5. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная

6. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-170203-103503-237-90), с 02.03.2017 по 02.03.2019г.
7. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.
8. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
9. Kaspersky Endpoint Security (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.), действует с 25.01.2023 по 03.03.2025 г.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преимущество систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В процессе овладения обучающимися с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины преподаватель руководствуется следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

– **Принцип индивидуального подхода**, предполагающий выбор форм, технологий, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из обучающихся с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

– **Принцип вариативной развивающей среды**, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию безбарьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии (нарушения опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха и др.).

– **Принцип вариативной методической базы**, предполагающий возможность и способность использования преподавателем в процессе овладения обучающимися с ОВЗ данной учебной дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло-, сурдо-, логопедии.

– **Принцип самостоятельной активности обучающихся с ОВЗ**, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории обучающихся посредством дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине» заданиями, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий осуществляется учет наиболее типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих особенностей, свойственных обучающимся с ОВЗ: повышенной утомляемости, инертности эмоциональных реакций, нарушений психомоторной сферы, недостаточное развитие вербальных и невербальных форм коммуникации. В отдельных случаях учитывается их склонность к перепадам настроения, аффективность поведения, повышенный уровень тревожности, склонность к проявлениям агрессии, негативизма.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1. Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2. Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеоконфликты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

12. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Обновлены договоры: 1) Антивирус Касперского. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г. 2). Договор №915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024 г.	Протокол №8 от 27.07.2023 г.	Протокол №8 от 29.06.2023 г.	22.07.2023 г.